

Na temelju članka 13. Pravilnika Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija, Stručno vijeće Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija, na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj 24. siječnja 2023. godine donosi

PRAVILNIK
o znanstvenom i stručnom usavršavanju zaposlenika
Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom pobliže uređuju kriteriji, postupak odobravanja financijske potpore za znanstveno i stručno usavršavanje, prava i obveze korisnika financiranja i druga pitanja od značaja za financiranje usavršavanja zaposlenika Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija (dalje SOZS), u cilju poticanja svih zaposlenika na aktivno sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Znanstveno i stručno usavršavanje u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva:

- I. Pohadanje poslijediplomskog doktorskog studija
- II. Aktivno sudjelovanje na znanstvenim ili stručnim skupovima (seminari, kongresi, simpoziji i dr.) s usmenim priopćenjem i/ili posterskom prezentacijom
- III. Pohadanje stručnog skupa, edukacije, seminara, radionice, bez objave rada.

II. POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI STUDIJ

Članak 4.

Pravo na financijsku potporu za znanstveno usavršavanje pohadanjem poslijediplomskog doktorskog studija (Kategorija I.) imaju svi zaposlenici SOZS, za studije koji se izvode na javnim ustanovama u Republici Hrvatskoj.

Članak 5.

Zaposlenik upućuje Pročelniku SOZS-a zamolbu u kojem navodi željenu ustanovu upisa poslijediplomskog doktorskog studija, polje i granu studijskog programa, mjesto pohađanja studija, iznos školarine i procjenu ostalih troškova vezanih za studij.

Članak 6.

Stručni kolegij SOZS-a razmatra Zamolbu, vodeći računa o kadrovskim potrebama SOZS-a za takvom vrstom obrazovanja i financijskim mogućnostima te svoje mišljenje o opravdanosti financiranja poslijediplomskog studija dostavlja Stručnom vijeću SOZS-a na odlučivanje.

Članak 7.

Sa zaposlenikom se zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obvezama o pohađanju i plaćanju poslijediplomskog doktorskog studija.

III. SUDJELOVANJE NA STRUČNIM I ZNANSTVENIM SKUPOVIMA

Članak 8.

- 1) Pravo na sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima imaju svi zaposlenici SOZS-a i to za skupove koji su iz područja rada zaposlenika te unapređuju obavljanje poslova i zadataka koje zaposlenik obavlja, najduže u trajanju deset (10) radnih dana u jednoj akademskoj godini.
- 2) Svaki zaposlenik ima pravo na financijsku potporu SOZS-a u iznosu do 500 EUR-a za troškove kotizacije i putovanja u jednoj kalendarskoj godini, ukoliko aktivno sudjeluje na znanstvenom i stručnom skupu s usmenim priopćenjem i/ili posterskom prezentacijom.
- 3) Zaposlenik koji želi financijsku potporu radi sudjelovanja na znanstvenim i stručnim skupovima (seminari, kongresi, simpoziji i dr.) uz objavu rada i objavu radova u stručnim i znanstvenim publikacijama ili bez objave rada (Kategorije II. i III.), upućuje obrazloženi Zahtjev Pročelniku SOZS-a.
- 4) Zahtjev sadrži podatke o organizatoru skupa, potvrdu o aktivnom sudjelovanju zaposlenika na skupu, mjesto i trajanje skupa, iznos kotizacije i ostalih troškova (prijevoz i smještaj).
- 5) Zahtjev se podnosi najkasnije dva tjedna prije termina održavanja stručnog ili znanstvenog skupa.

Članak 9.

Mišljenje o opravdanosti sudjelovanja zaposlenika na znanstvenom ili stručnom skupu i visini financijske potpore, temeljem obrazloženog Zahtjeva, daje Stručni kolegij SOZS-a, u okviru svojih financijskih mogućnosti.

Članak 10.

Svi troškovi koji su nastali temeljem stručnog usavršavanja zaposlenika SOZS-a obračunavaju se sukladno Pravilniku o službenim putovanjima Sveučilišta u Splitu.

Članak 11.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način i po istom postupku kao i ovaj Pravilnik.

Članak 12.

- 1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči SOZS-a.
- 2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o znanstvenom i stručnom usavršavanju zaposlenika Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu donesen 20. travnja 2022. godine.

KLASA: 029-03/23-05/03

URBROJ: 2181-228-103/1-112

Split, 25. siječnja 2023. godine



Pročelnik:

Stipan Janković
Prof. dr. sc. Stipan Janković

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 25. siječnja 2023. godine, a stupa na snagu dana 2. veljače 2023. godine.

TAJNIK:

Ljubica Žunić

Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec.iur.